Základní politika bezpečnosti informací

Ve společnosti jsou určena základní bezpečnostní pravidla pro nakládání s informacemi, provoz, používání a údržbu informačních a komunikačních technologií s cílem zajistit požadovanou dostupnost, důvěrnost a integritu informací a minimalizaci škod vzniklých v důsledku možných bezpečnostních událostí a incidentů.

Každý zaměstnanec, který má přístup k informacím a informačním prostředkům společnosti, přebírá odpovědnost za bezpečné nakládání s těmito prostředky, za ochranu informací a nese, v souladu s platnou legislativou a předpisy, svůj díl zodpovědnosti za dodržení, resp. porušení pravidel, s nimiž byl seznámen.

Hlavní zásady práce s informacemi a způsob jejich zabezpečení:

- zajistit odpovídající ochranu osobních údajů v souladu s platnou legislativou,
- vytvářet a prosazovat systém řízeného přístupu k informacím,
- zajišťovat systematické vzdělávání a zvyšování kvalifikace zaměstnanců v oblasti bezpečnosti informací,
- provádět stálou identifikaci bezpečnostních událostí a incidentů a přijímat účinná opatření pro zlepšování bezpečnosti informací, každý zaměstnanec je povinen reagovat na bezpečnostní události a upozornit na ně,
- zabezpečovat systém fyzického přístupu do prostor pro snížení ohrožení informací,
- prosazovat politiku bezpečného pracoviště: čistý stůl, prázdné obrazovky a odpadkové koše,
- prosazovat bezpečnostní pravidla pro přenosná počítačová zařízení a jiné nosiče informací,
- zajišťovat spolehlivou kontrolu celé interní sítě proti působení škodlivého softwaru,
- udržovat, chránit a rozvíjet informační majetky, spolehlivě zálohovat informační systémy,
- pravidelně monitorovat a vyhodnocovat bezpečnostní rizika a přijímat účinná opatření pro jejich snižování,
- zabezpečit požadavky vyplývající ze smluvních závazků a obecně závazných právních předpisů,
- řídit a zabezpečit činnost dodavatelů, kteří mají přístup k informačním majetkům společnosti,
- zabezpečit včasnou dostupnost informací – doba kritické dostupnosti informací musí být stanovena, a to v souladu s jejich významem a provádět opatření pro zachování kontinuity provozu pro případy závažného výpadku v oblasti informací, tato opatření pravidelně přezkušovat a ověřovat,
- zamezit nežádoucí modifikaci informací,
- zamezit zneužití nebo ztráty informací.

VUMS LEGEND, spol. s r.o.
Muchova 240/6
160 00 Praha 6
tel.: 224 310 897
IČ: 61855057
DIČ: CZ61855057
e-mail: info@legend.cz